



# MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredenhof

## Inhoudsopgaven

Doelstelling Jaarplan MR	2
Speerpunten 2024-2025 MR Vrijeschool Vredenhof	2
Samenstelling MR 2024 - 2025	3
Frequentie	3
MR documentatie	3
Terugkerende agendapunten	3
Werkafspraken	3
Taakverdeling	3
Uitgangspunten	4
Speerpunten (G)MR	4
Begroting MR	4
Inzet faciliteiten personeelsgeleding	4
Evaluatie vorig schooljaar (2023-2024)	5
Jaaragenda (G)MR	5
Wanneer MR en wanneer GMR	6
Bevoegdheden MR / GMR als gevolg van de WMS	7



# MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredehof

## Doelstelling Jaarplan MR

Doelstelling van het jaarplan is om van te voren op hoofdlijnen te bepalen met welke onderwerpen de MR zich in het komende schooljaar 2024-2025 bezighoudt en wanneer.

*De medezeggenschapsraad (MR) denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school op onze school. De MR heeft daarvoor regelmatig, ongeveer 4-5 maal per jaar, overleg met de schoolleider. Dit overleg gaat over zaken als de besteding van geld, de kwaliteit van het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, fusie met een andere school of de wijze waarop ouders meehelpt op school. Qua structuur is afgesproken dat het eerste deel van de vergadering zonder schoolleider plaatsvindt en deze dan later aansluit.*

*De MR geeft advies (adviesrecht) over beleid aan directie onder andere:*

- ◆ vaststellen financieel beleid;
- ◆ hoe gaan we om met de bezuinigingen;
- ◆ aanstellen/ontslag schoolleiding;
- ◆ wijziging toelating- en verwijderingsbeleid leerlingen;
- ◆ naschoolse beleid / nieuw en verbouw school;

*en heeft inspraak (instemmingsrecht) over onder andere*

- ◆ veranderende doelstellingen;
- ◆ vaststellen schoolplan;
- ◆ fusie;
- ◆ personeelsbeleid;
- ◆ ouderbijdrage.

*Wij willen graag dat u ons weet te vinden en vertelt wat er bij u leeft. Leden zijn aanspreekbaar voor vragen (per mail via de voorzitter persoonlijk ([mr@vsvrededhof.nl](mailto:mr@vsvrededhof.nl))). U zult ons regelmatig tegenkomen: in de weekbrief, op informatieavonden, op de website van de school: [www.vrededhof.vrijescholenregiorotterdam.nl](http://www.vrededhof.vrijescholenregiorotterdam.nl). De MR houdt contact met ouders via de klassenouders. Dat overleg bestaat uit 10-20 tal ouders verspreid over de klassen. De MR zorgt zo voor afstemming met alle ouders.*

*De voorzitter van de MR heeft op regelmatige basis een voortgangsgesprek met schoolleider.*

## Speerpunten 2024-2025 MR Vrijeschool Vredehof

1. Ontwikkeling van de personele organisatie
2. Door ontwikkeling van de SBO-stroom (iedere vergadering statusupdate);
3. Evaluatie van domeinen Taal, rekenen, sociale veiligheid, kleuteronderwijs, vrijeschoolonderwijs.
4. Zichtbaarheid en aansluiting bij ouders door MR via Klassenouders/avonden
5. Monitoren van verbeterpunten uit kwaliteitsverbetering enquête
6. Aansluiting en vertegenwoordiging GMR



# MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredehof

Samenstelling MR 2023 - 2024

Naam	Ouder/Leraar	Taak	Lid sinds	Lid tot
Vera van Hengel- Schmidt	Ouder	Voorzitter	Juni 2022	
Anne Sweben	Leerkracht		Sept 2024	
Caroline Broos	Ouder	Secretaris	Sept 2024	
Sophie Stalenhoef	Leerkracht	Lid	Juni 2017	
Falk Hubner	Ouder		Sept 2024	

## Frequentie

Vijf keer per jaar: september, november, februari, april en juni. Incidenteel zijn er extra bijeenkomsten in de ochtend ter nadere bespreking actiepunten.

## MR documentatie

Notulen, Statuut, Reglement en de agenda voor de komende MR en informatie van de MR worden tevens openbaar gepubliceerd op de website van de school.

## Terugkerende agendapunten

- Opening;
- Akkoord vorig verslag;
- Nalopen actielijst;
- Vaststellen agenda;
- Mededelingen (kort);
- <variabele agendapunten aan de hand van MR jaarplanning en aangedragen>;
- Bepalen te communiceren onderwerpen en hoe n.a.v. deze vergadering;
- Bepalen benodigde stukken voor volgende MR a.d.h.v. jaarplan;
- Rondvraag;
- Vaststellen volgende vergadering.;

## Werkafspraken

- Minimaal een week van te voren concept agenda en eventueel agendapunten aandragen
- Benodigde stukken uiterlijk 1 week voor de MR vergadering rondsturen
- Indien je niet kan of (langdurig) ziek bent zorg je zelf voor een vervanger

## Taakverdeling

FUNCTIE	TAKEN
Voorzitter	<ul style="list-style-type: none"><li>· Agenda opstellen samen met de secretaris</li><li>· Jaarplan</li><li>· Leiden vergadering</li></ul>
Secretaris	<ul style="list-style-type: none"><li>· Agenda opstellen, samen met de voorzitter</li><li>· Agenda versturen</li><li>· Notulen</li><li>· Post</li></ul>



## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredenhof

	<ul style="list-style-type: none"><li>· Vertegenwoordigen MR</li><li>· Communicatie MR naar schoolleiding en bestuurder</li><li>· MR Informatieblad</li><li>· Jaarverslag maken</li><li>· Communicatie MR schoolkrant</li></ul>
Leden	<ul style="list-style-type: none"><li>· Coördineren thema-avond</li><li>· Contacten onderhouden achterban</li><li>· Bestuderen en verslag doen van literatuur</li><li>· Personeelsleden geven aan hoe de toe te kennen faciliteiten worden ingezet.</li><li>· Personeelsleden verantwoorden de daadwerkelijk ingezette faciliteiten</li><li>· Bijhouden website van de MR</li><li>· Begrotingen</li><li>· Financieel verslagen</li></ul>
Onderwerpen als extra te verdelen onder de MR en ondersteunende leden	<ul style="list-style-type: none"><li>· Financiën / Begroting</li><li>· Passend onderwijs</li><li>· Organisatie Ouderavond</li><li>· Organiseren communicatie / contact met ouders</li></ul>

### Uitgangspunten

- We namens ouders en personeel de medezeggenschap binnen de school willen invullen.
- Als vertegenwoordiger, van personeel en ouders willen we invloed uitoefenen op het beleid dat op school door schoolleiding, namens het bevoegd gezag wordt gevoerd.
- We niet alleen beleidsvoorstellen van de directie, namens het bevoegd gezag willen beoordelen maar daarnaast ook, indien nodig, zelf met ideeën zullen komen middels gevraagd en ongevraagd advies.
- We contacten met ouders en personeel onderhouden en open staan voor vragen, opmerkingen en reacties van ouders en personeel.
- De vergaderingen openbaar zijn, tenzij onderwerpen vertrouwelijk zijn.
- De agenda en notulen voor ouders en personeel beschikbaar zijn.

### Speerpunten (G)MR

- Als (G)MR spelen we een actieve rol in de besluitvorming.
- Van een beleidscontrolerende naar een tevens beleidsconstruerende MR
- Proactieve afstemming tussen MR en GMR

### Begroting MR

Er is geen vastgestelde begroting. Wel is er budget voor: o.a. cursus MR, afscheidspresentje, etentje, etc.

### Inzet faciliteiten personeelsgeleding

Binnen de Vredenhof is de afspraak (conform wetgeving):

- Voor een personeel dat lid is van een medezeggenschapsraad zijn per school bepaalde uren



## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredehof

- binnen de normjaartaak beschikbaar.
- Voor een personeelslid van de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad zijn 40 uren binnen de normjaartaak beschikbaar.

### Evaluatie vorig schooljaar (2023-2024)

- Begin van het schooljaar is de school weer terug verhuisd naar het pand op de Vredehofweg. Laatste zaken van de verbouwing als de ontwikkelingen van het schoolplein zijn terugkerende thema's geweest.
- MR oordeelt een goed en constructief jaar te hebben gehad. Prettige samenwerking tussen de leden en met de personele organisatie, in het bijzonder met de schoolleider;
- De MR is van mening dat informatie transparant beschikbaar gesteld wordt en dat er voldoende ruimte is om constructief met elkaar ook over lastige onderwerpen met elkaar in gesprek te gaan.
- MR heeft ontwikkeling van personele organisatie intensief gevolgd en besproken. Met name wisseling van leerkrachten die met pensioen gingen en hoe deze vacatures gevuld werden overdracht is onderdeel van het gesprek geweest;
- Inhoudelijke onderwerpen/thema's zijn aan bod gekomen in de verschillende MR vergaderingen.
- Er heeft een verandering in vorm/methode plaatsgevonden waarin de schoolleider het meerjaren schoolplan schreef, dit is toegelicht en de ontwikkelingen hierin zijn door de MR gevolgd.
- De MR is zichtbaar geweest door een aantal keer aan te sluiten bij ouderavonden en klassenouder overleggen.
- GMR: aansluiten bij de MR vergadering. Is gedaan voor voorzitter. afspraken zijn voor komende jaar dat de voorzitter de GMR deelnemer van onze locatie informeert voor de GMR vergaderingen om meer afstemming te hebben.

### Jaaragenda (G)MR 2024-2025

#### Vergaderdata

	Betreft	Doel/Opmerking	Taken /Datum opleveren		
			School Leider/be stuurder	(G)MR	Overleg gericht op
<b>Augustus/September</b>					
	Jaarplan (G)MR	Inclusief vaststellen samenstelling, discussie positionering, verdeling onderlinge taken, verbeterpunten, en vaststellen jaarplanning, (G)MR begroting		27/9	Vaststellen
	Bestuursplan SVZH	Kaders en uitgangspunten vanuit de SVZH. Bovenschools door de GMR locatie, specifieke consequenties (in onderwijskundig jaarplan) door de MR	Aanleveren 18/9	GMR: eventueel Instemming op beleidswijziging 1/10	Best/GMR/ MR: Informeren
	Onderwijskundig Schooljaarplan (per school)	Plan van activiteiten komend schooljaar	Aanleveren 18/9	Advies MR 18/10	Informeren
	PR beleidsplan (per school)	Plan van activiteiten inz. PR en communicatie, werving nieuwe ouders/PR rondom activiteiten	Aanleveren 18/9	Advies MR 18/10	
<b>Oktober/November</b>					
	Verdeling ouderbijdrage (per school)	Deze maand ter kennisgeving en discussie, volgende MR ter besluitvorming.		Koersbepaling 22/11	Overeenstemming hoofdlijn
	Algemene ouderavond (per school)	Ouderbijdrage, mr plan, schoolplan en bestuursplan		Eigenaar	Informeren
	Inhoudelijk	IBer sluit aan jaarplan			



## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredenhof

December / Januari		Praktischer: jan/feb			
	Begroting bestuur	Formeel advies GMR over de gehele begroting	Aanleveren 1/1	Advies 1/2	Toelichten
	Begroting per school	Informeren van MR door schoolleider	Aanleveren 1/1	Advies 1/2	Toelichten
	Ouderbijdrage (2/2)	Instemming verdeling besteding ouderbijdrage	Aanleveren 1/1	Instemming 1/2	Bespreken
	Zelf Evaluatie (G)MR			Opstellen 1/1	Bespreken
	Inhoudelijk	Kleuteronderwijs en taal			
Maart					
	Zorgplan SWV	Plan hoe passend onderwijs binnen het SWV wordt ingevuld.	Aanleveren 1/3	MR instemmen 1/4	
	Ondersteuningsplan school	Plan hoe passend onderwijs binnen school wordt ingevuld	Aanleveren 1/3	MR Instemming 1/4	Toelichten
	Andere beleidsplannen (conform proces 8.1 documentbeheer)	Kan per school en per jaar verschillen. Bijv. aanpassing Arbo, mop veiligheidsbeleid			
	Inhoudelijk	Zorg en vrijeschool onderwijs			
April					
	Bestuursformatieplan SVZH	Uitgangspunten formatie SVZH breed. BFP wordt in de GMR behandeld. De locatie consequenties in de MR	Aanleveren 1/4	GMR Instemming personeel 1/5	Toelichten
	Formatieoverzicht als onderdeel van BFP (per school)	Consequenties formatieve ruimte en te nemen maatregelen als gevolg van BFP	Aanleveren 1/4	MR: Ter kennisname	Bespreken
Juni					
	Schoolrooster (per school)	Wordt besproken met leraren team en gaat ter kennisname aan MR (wie doet wat)	Aanleveren 15/6	MR: ter kennisname	
Juli					
	Financieel Jaarverslag SVZH	Verantwoording resultaten en begroting afgelopen kalenderjaar.	Aanleveren 1/7	GMR en MR Ter kennisname	Bespreken
	Onderwijskundig jaarverslag, is onderdeel van het jaarverslag (hierboven)	Verantwoording activiteiten afgelopen kalenderjaar	Aanleveren 1/7	MR Ter kennisname	Bespreken
	Jaarplan (G)MR volgende schooljaar	Concept plan (G)MR in eerste (G)MR nieuwe schooljaar vaststellen		Concept maken 1/7	Bespreken
	Voorstel samenstelling (G)MR komend schooljaar	Is ook onderdeel van (G)MR jaarplan		1/7	
	Schoolgids		Aanleveren 1/7	MR Instemming oudergeleding	
	Jaarverslag (G)MR	Verslag (G)MR activiteiten en resultaten afgelopen schooljaar NB zelf op de site		Voor 1/7	
	inhoudelijk	Sociale veiligheid en digitalisering en veiligheid			

### Wanneer MR en wanneer GMR

#### GMR

Besluiten en adviezen m.b.t. bestuurlijke zaken m.u.v.:

- o Zaken die het pedagogisch en/of didactische klimaat van een school raken;
- o Zaken die een school in het bijzonder raken;



## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredenhof

- o Zaken die slechts van toepassing zijn op één school
- o Zaken waarvan de GMR in consensus besluit dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.
- o Besluiten en adviezen m.b.t zaken waarvan het schoolse of bovenschoolse karakter onduidelijk of tweeledig is, tenzij de GMR in consensus besluit dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.

### MR

Besluiten en adviezen m.b.t. niet-bovenschoolse zaken, m.u.v.:

- Zaken waarvan de MR-en gezamenlijk besluiten dat deze bij de GMR behandeld dienen te worden;
- Besluiten en adviezen m.b.t. bovenschoolse zaken, die:
  - o Het pedagogisch en/of didactische klimaat van de school raken;
  - o Een school in het bijzonder raken;
  - o Slechts van toepassing zijn op één school
  - o Zaken waarvan de GMR in consensus besluit dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.
  - o Besluiten en adviezen m.b.t zaken waarvan het schoolse of bovenschoolse karakter onduidelijk of tweeledig is, doch waarvan de GMR in consensus besloten heeft dat deze bij de MR-en behandeld dienen te worden.

### Bevoegdheden MR / GMR als gevolg van de WMS

Onderwerp	Inhoud	Bevoegdheid
		Verwezen wordt naar het GMR reglement 23-9-2008
Aanstellings- en ontslag-beleid	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het beleid ten aanzien van de aanstelling en ontslag van het personeel verband houdend met de grondslag;</li><li>• Voor zover het géén verband houdt met de grondslag:</li><li>• Voor bovenschools- management:</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• GMR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder g.)</li><li>• GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1<sup>e</sup> lid onder o)</li><li>• Instemmingsbevoegdheid GMR (art. 16, 2<sup>e</sup> lid onder c)</li></ul>
Arbeids- en rusttijden-regeling	Werktijdenregeling, waaronder de arbeids- en rusttijden regeling.	MR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder f)
Arbeidsomstandigheden	<ul style="list-style-type: none"><li>• (Meerjaren)beleid dat uitgangspunten, doelstellingen en afspraken bevat in het kader van veiligheid, gezondheid en welzijn</li><li>• Beleid bij ziekteverzuim en reïntegratie</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• GMR/MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder e)</li><li>• GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1<sup>e</sup> lid onder k)</li></ul>
Basisgegevens beleidsoverzicht	Het bevoegd gezag verstrekt een raad aan het begin van het schooljaar schriftelijk basisgegevens (samenstelling bevoegd gezag, organisatie binnen de school (scholen), het managementstatuut en de hoofdpunten van reeds vastgesteld beleid.	GMR/MR Ter kennisneming (art. 8, 2 <sup>e</sup> lid onder h)
Beloningsbeleid	Regeling voor salarissen en incidentele beloningsvormen zoals toelagen en/of	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding



## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredehof

	gratificaties.	(art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder i)
Beoordeling	Vaststelling of wijziging van het beleid m.b.t. personeelsbeoordeling.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder i)
Begroting	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoofdpijnen meerjarig financieel beleid voor de scholen, verdelingscriteria over de scholen</li> <li>• Hoofdpijnen meerjarig financieel beleid voor de school en bestemming van middelen voor de school</li> <li>• Jaarlijkse toezending begroting + beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adviesbevoegdheid GMR (art. 16, 2<sup>e</sup> lid onder a en b)</li> <li>• GMR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder b)</li> <li>• GMR/MR Ter kennisneming (art. 8, 2<sup>e</sup> lid a)</li> </ul>
Bekostigingsinformatie	Jaarlijks voor 1 mei verstrekt het bestuur de informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen die in het komend schooljaar van overheidswege worden verkregen.	GMR/MR Ter kennisneming (art. 8, 2 <sup>e</sup> lid onder b)
Centrale dienst	De oprichting van een centrale dienst voor algemene taken.	GMR Instemmingsbevoegdheid (art. 11 onder m) met dien verstande dat het besluit niet kan worden geëffectueerd zonder dat de regeling van de gevolgen voor een geleding de instemming hebben van die geleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder a en art. 13 onder a)
Discriminerend gedrag	De MR waakt in de school in het algemeen tegen discriminatie in welke voor dan ook.	GMR/MR Algemene opdracht (art. 7, 2 <sup>e</sup> lid)
Faciliteitenregeling	Regeling die door het bestuur wordt getroffen en die faciliteiten biedt aan een MR of geleding daarvan om zijn taak uit te voeren. De CAO Primair Onderwijs biedt op dat punt voor personeelsleden een bindend minimumkader.	GMR/MR: Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding en ouder-geleding, elk voor de eigen faciliteiten (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder q en art. 13 onder l)
Formatie-inzet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaststellen of wijzigen van de formatie per school.</li> <li>• Verdelingscriteria over de scholen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instemmingsbevoegdheid GMR personeelsgeleding (art. 12, 1<sup>e</sup> lid onder b)</li> <li>• Adviesbevoegdheid GMR (art. 16, 2<sup>e</sup> lid onder b)</li> </ul>
Functiedifferentiatie	Het beleid t.a.v. creëren van nieuwe functies.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder i)
Functioneringsgesprekken	Regeling voor periodieke functioneringsgesprekken.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder i)
Fusie/overdracht van scholen	Activiteiten die ertoe leiden dat een school wordt gefuseerd of dat een school wordt overgedragen aan een ander bestuur.	GMR/MR (?) Instemmingsbevoegdheid (art. 10, onder h)
Jaarverslag bevoegd gezag (beleid)	Het bevoegd gezag verstrekt jaarlijks vóór 1 juli het jaarverslag	GMR/MR Ter kennisname (art. 8, 2 <sup>e</sup> lid onder c)
Jaarverslag GMR/MR	Verslaggeving van de werkzaamheden van de GMR/MR	De GMR/MR is verplicht alle betrokkenen schriftelijk verslag van





## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredehof

		zijn werkzaamheden te doen (art. 7, 3 <sup>e</sup> lid)
Klachtenregeling	Regeling voor behandeling van klachten over gedragingen en beslissingen van bevoegd gezag of personeel.	GMR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder g)
Managementstatuut	Statuut dat de positie van bestuur en (bovenschools) management vastlegt, alsmede dat aangeeft welke (bovenschoolse) taken en –bevoegdheden van het bestuur aan het (bovenschools) management van de scho(o)l(en) zijn gemandateerd.	GMR Adviesrecht (art. 11, onder i)
(Na)scholingsbeleid	Vaststelling/wijziging regels voor nascholing	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder c)
Onderhoud/nieuwbouw/verbouwing	Concrete plannen rondom nieuwbouw/verbouwing en vaststelling/wijziging van beleid rondom onderhoud van gebouwen.	MR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder n en o)
Ondersteunende werkzaamheden van ouders	Taken die door ouders in een school worden verricht	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10, onder d)
Schoolgids	Gids met informatie aan ouders en leerlingen.	MR Instemmingsbevoegdheid oudergeleding (art. 13, onder g)
Schooljaarplan	Beleidsplan over de kwaliteit van het onderwijs.	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder b)
Schoolreglement	Reglement waarin de spelregels voor de goede gang van zaken in de school zijn vastgelegd.	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10, onder c)
Sponsoring	Beleid aangaande ontvangen gelden/materiële bijdragen die gekoppeld zijn aan reclame-uitingen.	GMR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder f)
Taakverdeling en taakbelasting	Beleid op het gebied van taakomvang, taakverdeling en taakbelasting.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder h)
Toelatingleerlingen	Beleid betreffende eventuele eisen aan de toelating van leerlingen.	GMR/MR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder j)
Uitbreiding/inkrimping/wijziging werkzaamheden school, samenwerking en onderwijskundig project	Beleid dat erop gericht is om de activiteiten van een school te veranderen door uitbreiding/inkrimping, samenwerking, etc.	MR Adviesbevoegdheid (art. 11, c, d en e)  met dien verstande dat het besluit pas kan worden geëffectueerd als de regeling van de gevolgen voor een geleding de instemming heeft van die geleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder a en art 13 onder a)
Vakantieregeling	Het vaststellen van de schoolvakanties.	MR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder l)
Verlofregeling	Criteria en procedures voor het verlenen van verlof.	GMR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding (art. 12, 1 <sup>e</sup> lid onder e)
Verwijdering leerlingen	Beleid aangaande mogelijkheden voor en procedures bij het verwijderen van leerlingen.	GMR Adviesbevoegdheid (art. 11, onder i)
Werkreglement	Beschrijving van het werkoverleg, orderegels, regels rond pleinwacht,	MR Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding



Samenwerkende  
Vrijescholen  
Zuid-Holland

## MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredehof

	dag- en weekopening en - sluiting e.d. Zie ook: Arbeids- en rusttijden-regeling.	(art. 12, 1° lid onder d)
Ondersteuningsplan	Scholen die samenwerken in een samenwerkingsverband stellen jaarlijks een zorgplan vast. Keuzes komen in het schoolplan.	MR Instemmingsbevoegdheid (art. 10 onder b)



Samenwerkende  
Vrijescholen  
Zuid-Holland

# MR Jaarplan 2024-2025 Vrijeschool Vredenhof

## BIJLAGE: Verwijzingen

Op deze bijlage verzamelde links naar nuttige informatie voor (G)MR leden

Landelijke Oudervereniging Bijzonder Onderwijs op algemene grondslag  
<http://www.lobo.nl>

De *Begeleidingsdienst voor vrijescholen*, gevestigd in Driebergen, is een onderwijsadviesbureau met kennis en expertise van vrijeschoolonderwijs. Zij levert diensten aan scholen door het hele land.  
<http://www.vrijescholen.com>

Medezeggenschapspagina van de VOO (Vereniging Openbaar Onderwijs)  
<http://www.voo.nl/category/Medezeggenschap>

InfoMR Benut de kracht van medezeggenschap van de algemene onderwijsbond AOb  
<http://www.infomr.nl/aob>

Wet medezeggenschap op scholen  
<http://www.infowms.nl/>

Hoe is de medezeggenschap in het onderwijs geregeld van de rijksoverheid  
<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs/vraag-en-antwoord/hoe-is-de-medezeggenschap-in-het-onderwijs-geregeld.html>

Onderwijsgeschillen Medezeggenschap  
<http://www.onderwijsgeschillen.nl/medezeggenschap/>

Inspraak en medezeggenschap van steunpunt passend onderwijs  
<http://www.steunpuntpassendonderwijs.nl/passend-onderwijs/rechten-en-plichten/rechten-en-plichten-van-ouders-en-leerlingen/inspraak-en-medezeggenschap/>

Website passend onderwijs  
<http://www.passendonderwijs.nl/>

Bekostigingsinformatie  
<http://www.cfi.nl/public/websitcfi/>